

04.11
START!

学生健康診断 2024/4/15~30

WEB予約始まる

※予約には、機構アカウント・パスワードが必要です！
ホームページもよく読んでお越しください。



◆ 当日必ず持参するもの ◆

- ① 健診受付票
予約後印刷したもの
あるいは スマホ表示画面
(必ずダウンロードまで行ってください。)
- ② 尿
容器は各所属にて取得
★できるだけ朝一番の尿を
持って来てください。
* 必ず容器に名前ラベルを貼る
* 生理日をさけた日程で受診してください
- ③ 両面無地のTシャツ (白以外も可) を着てきてください
* 刺繍、ポケット、ぼたん、金属などの飾りのないものに限る。
対象者: 1年・M1・D1・医学部生・医学系研究科生・研究生等・希望者
今年度就職活動及び奨学金申請者・課外活動等で診断書を必要とする者は必ず検査してください
- ④ 学生証(確認する場合があります) ⑤ 貴重品を入れる小さめな袋



詳細はホームページで確認し、忘れ物がないようにしてください!!



<http://www.htc.nagoya-u.ac.jp/hokenkanri/>

- * 本学の教職員の身分を有する医学部・医学系研究科生は今年度の職員健康診断を受診してください。
- * 他の医療機関で健康診断を受診した場合
健康診断結果の写しを保健管理室へ提出してください。医学部・医学系研究科生は学務係への提出も可能です。
他医療機関での健診結果は受診日が今年1月から12月までのものを有効とします。但し、大学からの健康診断証明書および診断書の発行はできません。(就活の方はご注意ください。)
健診結果写しの提出により、今年度の定期健康診断を受診したものとみなします。

◆ 当日の流れ ◆

- 3階 ① 受付
受付票を確認します。
スマホ画面のバーコードをスキャンしてください。印刷した用紙(受付票)の氏名を確認し、お持ちください。(事前に印刷をされた方は、この手続きは不要です。)
- 以下※の箇所では「受付票」のバーコードをスキャンし、
音または点灯を確認後、検査を開始してください。
- ② ※ 尿提出
* 尿容器  は袋から出して、提出してください。
 - ③ 更衣
上半身Tシャツ1枚(下着は脱ぐ)に着替えてください。(前開きの上着は着用可)
* 受付票(検査毎に使用)・貴重品だけを持って検査へ 
 - ④ ※ 自動身長体重検査
靴を脱ぎ測定します。
 - ⑤ ※ 自動血圧検査
右腕を入れてスタートボタンを押します。
上が140以上または、下が90以上の場合は、再度バーコードをスキャンし測定してください。
 - ⑥ ※ 自動視力検査
眼鏡・コンタクトをしたまま測定してください。
おでこを機械につけると開始します。『C』の切れ目の方向にレバーを倒してください。
- ↓
- 1階 ⑦ 胸部X線検査 (対象者・希望者) 感染防止のため検査着の貸出はしていません
服装のチェックをします。また、裸での撮影はできません
ダメな場合未受検となります { 髪の毛が肩にかからないように束ねてください。
ネックレスははずしてください。 }
- ⑧ 受診確認
検査結果の確認をします。
 - ⑨ 医師による診察 <総合判定>
受付票を提出してください。
- ↑
建物内の階段から3階へ 更衣し終わった人は1階出口からお帰りください。

再検査通知書 再検査の必要な人にお渡しします。
再検査日には必ず持参してください。

健診結果の確認 健診を受けて3~7日後に『自動証明書発行機』または5月以降『WEB予約画面』で各自確認してください。ただし、証明書については、再検査がある人は結果がでるまで発行できません。また、未受検項目(胸部X線検査希望しない)がある人は発行が6月頃になります。『自動証明書発行機』が使用できない人の『健診結果通知』は、5月中旬に学部・研究科事務室に送付します。